

ATATÜRK KÜLTÜR MERKEZİ
BAŞKANLIĞI

Kurum Kimliği Kılavuzu



Kurumsal Kimliğin Önemi

Her kurum kendi içerisinde bütünleşik bir yapıya sahiptir. Kurumun dış dünyada duruşu ise kurumsal kimliğiyle doğru orantılı olarak gelişir. Kurumsal kimlik, her şeyden önce kurumun kendi içerisindeki tutarlılığının göstergesidir. Kurumsal kimlik çalışması, bir kurumun öncelikle adının belleklere yerleşmesini ve kurum imajının en kısa yoldan hedefine ulaşmasını sağlar. Her bir kurumun amacı kendi tanıtımının en iyi ve en sağlıklı şekilde yapılabilmesi; verdiği mesajların doğru yerlere, doğru şekilde ulaşabilmesidir. Tüm kurumsal kimlik çalışmaları bu amacın aracı parçalarıdır. Kurumsal kimlik için basit olarak kurumun tanıtıcıları demek de mümkündür.

Kurumsal kimlik çalışmalarındaki zincirin ilk halkasını logo tasarımı oluşturur. Bu nedenle logo tasarlanırken uygulama alanları çok ayrıntılı düşünülmeli, teknik olanaklar göz önünde bulundurulup her alanda tutarlı bir şekilde uygulanabilirliği hesaplanmalıdır. Tutarlılık, kurumsal kimlik çalışmaları için olmazsa olmaz bir kuraldır. Kurumsal kimlik; uygulanacağı tüm alanlar, bu alanların teknik koşulları ve olanakları göz önüne alınarak hazırlanmalıdır. Farklı alanlarda farklı özellikler gösterecek renk, form veya malzeme seçimleri kurumsal kimliğin tutarlılığına zarar verir. Bu şekilde özensiz hazırlanmış bir kurumsal kimlik bütünü de kurumun duruşunu ve imajını sarsarak, gerçek dışı bir algının ortaya çıkmasına sebep olur.

Kurumsal kimlik, kurumun dış dünyadaki ilk izlenimidir. Nasıl ki biz insanlar dış görünüşü özenli ve bakımlı kişilerle muhatap olmayı tercih ediyor ve bu tarz kişileri daha çok dikkate alma eğiliminde davranıyorsak, aynı şekilde kurumsal kimliği olmayan ya da bilinçsiz ve bilgisizce gelişigüzel kurumsal kimlik hazırlamış bir kurum için de bakış açımız aynı olur. Çünkü dış dünyada kurumun çizdiği net çizgi ve bu çizginin kurum içerisinde de aynı netlikte ilerliyor olması, kurumun imza attığı işlerdeki tutarlılığı ve tutumu için de öngörü yaratacak bir olgudur.

Kurumsal kimliğin yapı taşı logoyu ele alalım. Eğer kurumun kabul ettiği kurumsal kimlik kuralları dışında logo kullanımı söz konusu olursa, logonun kullanıldığı yere ve zemin rengine göre farklı renklerde, boyutlarda, olur olmaz yüzlerce kurum logosuyla karşı karşıya kalmak kaçınılmazdır. Bu şekilde de, aksi bile olsa, kendi içinde tutarlılığı konusunda şüpheler gün ışığına çıkar. Kurumsal kimlik başlı başına bir parçalar birliğidir ve her bir parça bir diğerinin destekçisidir. Bu nedenle kabul edilmiş kurumsal kimlik kurallarından bir parçayı çıkartmak bütünlüğü bozar. Örneğin; kurumsal kimlikte kabul edilmiş kuruma özgü yazı fontunun tek bir belgede bile şahsi istekler doğrultusunda farklı kullanılması, zamanla herkesin her belgede kendi istediği gibi bir kullanımı beraberinde getirir ki bu da kurumsal kimliğin ve imajın çöküşü anlamına gelir. Unutulmamalıdır ki, kabul edilmiş kurumsal kimlik kuralları, o kurum için kanun niteliğindedir ve tek bir kişi bile bu kurallardan birisini çiğnerse, beraberinde getireceği karmaşa hali göz ardı edilmemelidir.

Kurumsal kimlik, kurumun ciddiyetidir ve kurum, işini ne kadar ciddiye alıyorsa aynı oranda kurumsal kimliğini de ciddiye almalıdır.

İçindekiler



1.) LOGO VE YAZI KARAKTERLERİ

• Logo	7
• Logo Alternatif Kullanımları	8
• Kurum Kimliği Yazı Karakteri	9
• Kurum Kimliği Yardımcı Yazı Karakteri	10
• Dikey Logo Oranları	11
• Yatay Logo Oranları	12
• Dikey ve Yatay Logonun Koruma Alanları	13
• Logonun Kurumsal Renkler Üzerinde Beyaz (Dişi) Kullanımı	14
• Logonun Tek Renk Üzerinde Beyaz (Dişi) Kullanımı	15
• Logonun Fotografik Zemin Üzerinde Kullanımı	16
• Logonun Yanlış Kullanımları	17
• Logonun Dökümanlara Göre En Küçük Boyutta Kullanımı	18
• Logonun Sosyal Medya Alanlarında Kullanımı	19
• Logonun Web Alanında Kullanımı	20
• Logo Alt Bant Kullanımı	21

2.) KURUM KİMLİĞİ RENKLERİ

• Logo Renkleri ve Renk Kodları	23
• Kurumsal Renk Seperasyonu	24

3.) BASILI MALZEMELER

• Kartvizit	26
• Antetli Kağıt	28
• Diplomat Zarf	30
• Torba Zarf	32

• Cepli ve Kapaklı Dosya	34
• Bloknot	36
• CD / DVD Zarfı ve Etiketi	38
• Klasör Sırtlığı	42
• Unutmayınız Kutu Notluk	44
• Küp Bloknot	48
• Sertifika	52
• Davetiye	54
• Konuşma Kartı	56
• Personel Kimlik Kartı	58
• Ziyaretçi Kartı	59
• Sunum Şablonu	60
• Kişisel Bilgi Notu	64
• Faaliyet Raporu Kapak Tasarımı	66
• Faaliyet Raporu İç Sayfa Şablonu	69
• Kitap Kapak Tasarımları	70
• Afiş	76
• Masa Takvimi	78

4.) YAZIŞMALAR

• Basın Bülteni Şablonu	80
• E-Posta İmzası	81

5.) KURUM MALZEMELERİ

• Gönder Bayrağı	83
• Masa Bayrağı	84
• Kırangıç Bayrak	85
• Yelken Bayrak	86
• Üçgen Bayrak	87

• Rool-Up	88
• Örümcek Stand	89

6.) TABELA – YÖNLENDİRMELER, ARAÇ GİYDİRMELER

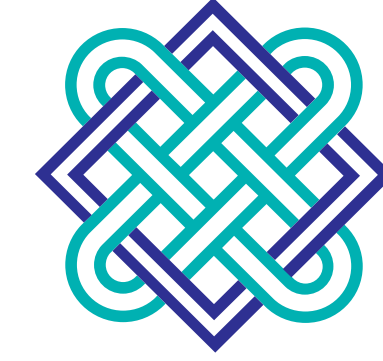
• Yatay Tabela	91
• Dikey Tabela	92
• Kurum İçi Yönlendirmeler	93
• Kat Yönlendirmeleri	94
• Genel Yönlendirmeler	95
• Kapı İsimlikleri	96
• Piktogramlar	97
• Kurumsal Araç Giydirme	98

7.) PROMOSYONLAR

• Karton Çanta	100
• Bez Çanta	101
• Tişört & Şapka	102
• Ajanda	103
• Kalem	104
• Anahtarlık	105
• Rozet	106
• Pirinç Rozet	107
• Kupa	108
• Fincan	109
• Harici Bellek	110
• Masaüstü İsimlik	111

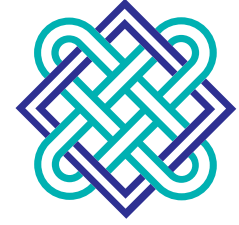
Logo ve Yazı Karakterleri

- Logo
- Logo Alternatif Kullanımları
- Kurum Kimliği Yazı Karakteri
- Kurum Kimliği Yardımcı Yazı Karakteri
- Dikey Logo Oranları
- Yatay Logo Oranları
- Dikey ve Yatay Logonun Koruma Alanları
- Logonun Kurumsal Renkler Üzerinde Beyaz (Dişi) Kullanımı
- Logonun Tek Renk Üzerinde Beyaz (Dişi) Kullanımı
- Logonun Fotografik Zemin Üzerinde Kullanımı
- Logonun Yanlış Kullanımları
- Logonun Dökümanlara Göre En Küçük Boyutta Kullanımı
- Logonun Sosyal Medya Alanlarında Kullanımı
- Logonun Web Alanında Kullanımı
- Logo Alt Bant Kullanımı



ATATÜRK KÜLTÜR MERKEZİ
BAŞKANLIĞI

Atatürk Kültür Merkezinin logosu; Türk mimarisi ile süsleme, halı, kilim, dokuma, seramik vb. el sanatlarında görülen, “Türk düğümü” olarak anılan bir motiftir. Özellikle Selçuklu ve Osmanlı döneminde çok rastlanan bu motif, mimari ve süslemede devamlılığı, sürekliliği ve evreni simgeler.



ATATÜRK KÜLTÜR
MERKEZİ BAŞKANLIĞI



ATATÜRK KÜLTÜR MERKEZİ BAŞKANLIĞI

Acronym-Light

abcçdefgğhijklmnoöprsstuüvyz
ABCÇDEFGĞHIİJKLMNOÖPRSŞTUÜVYZ
1234567890!'^+%&/()=?_ ->£#\$½\$[{}]\

Acronym-Light Italic

abcçdefgğhijklmnoöprsstuüvyz
ABCÇDEFGĞHIİJKLMNOÖPRSŞTUÜVYZ
1234567890!'^+%&/()=?_ ->£#\$½\$[{}]\

Acronym-Regular

abcçdefgğhijklmnoöprsstuüvyz
ABCÇDEFGĞHIİJKLMNOÖPRSŞTUÜVYZ
1234567890!'^+%&/()=?_ ->£#\$½\$[{}]\

Acronym-Regular Italic

abcçdefgğhijklmnoöprsstuüvyz
ABCÇDEFGĞHIİJKLMNOÖPRSŞTUÜVYZ
1234567890!'^+%&/()=?_ ->£#\$½\$[{}]\

Acronym-Bold

abcçdefgğhijklmnoöprsstuüvyz
ABCÇDEFGĞHIİJKLMNOÖPRSŞTUÜVYZ
1234567890!'^+%&/()=?_ ->£#\$½\$[{}]\

Acronym-Bold Italic

abcçdefgğhijklmnoöprsstuüvyz
ABCÇDEFGĞHIİJKLMNOÖPRSŞTUÜVYZ
1234567890!'^+%&/()=?_ ->£#\$½\$[{}]\

Acronym-Black

abcçdefgğhijklmnoöprsstuüvyz
ABCÇDEFGĞHIİJKLMNOÖPRSŞTUÜVYZ
1234567890!'^+%&/()=?_ ->£#\$½\$[{}]\

Acronym-Black Italic

abcçdefgğhijklmnoöprsstuüvyz
ABCÇDEFGĞHIİJKLMNOÖPRSŞTUÜVYZ
1234567890!'^+%&/()=?_ ->£#\$½\$[{}]\

Gotham XNarrow Light

abcçdefgğhijklmnoöprsstuüvyz
 ABCÇDEFGĞHIİJKLMNOÖPRSŞTUÜVYZ
 1234567890!'^+%/()=?_ ->£\$½\$&{[]}\|

Gotham XNarrow Light Italic

abcçdefgğhijklmnoöprsstuüvyz
 ABCÇDEFGĞHIİJKLMNOÖPRSŞTUÜVYZ
 1234567890!'^+%/()=?_ ->£\$½\$&{[]}\|

Gotham XNarrow Book

abcçdefgğhijklmnoöprsstuüvyz
 ABCÇDEFGĞHIİJKLMNOÖPRSŞTUÜVYZ
 1234567890!'^+%/()=?_ ->£\$½\$&{[]}\|

Gotham XNarrow Book Italic

abcçdefgğhijklmnoöprsstuüvyz
 ABCÇDEFGĞHIİJKLMNOÖPRSŞTUÜVYZ
 1234567890!'^+%/()=?_ ->£\$½\$&{[]}\|

Gotham XNarrow Bold

abcçdefgğhijklmnoöprsstuüvyz
 ABCÇDEFGĞHIİJKLMNOÖPRSŞTUÜVYZ
 1234567890!'^+%/()=?_ ->£\$½\$&{[]}\|

Gotham XNarrow Bold Italic

abcçdefgğhijklmnoöprsstuüvyz
 ABCÇDEFGĞHIİJKLMNOÖPRSŞTUÜVYZ
 1234567890!'^+%/()=?_ ->£\$½\$&{[]}\|

Gotham XNarrow Black

abcçdefgğhijklmnoöprsstuüvyz
 ABCÇDEFGĞHIİJKLMNOÖPRSŞTUÜVYZ
 1234567890!'^+%/()=?_ ->£\$½\$&{[]}\|

Gotham XNarrow Black Italic

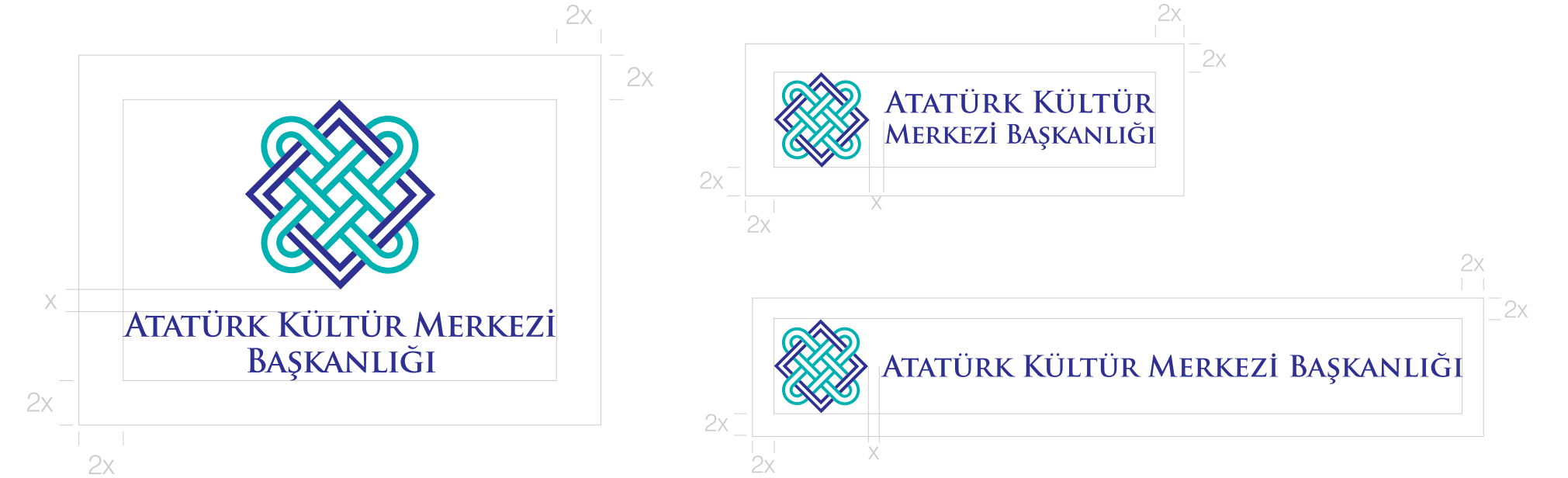
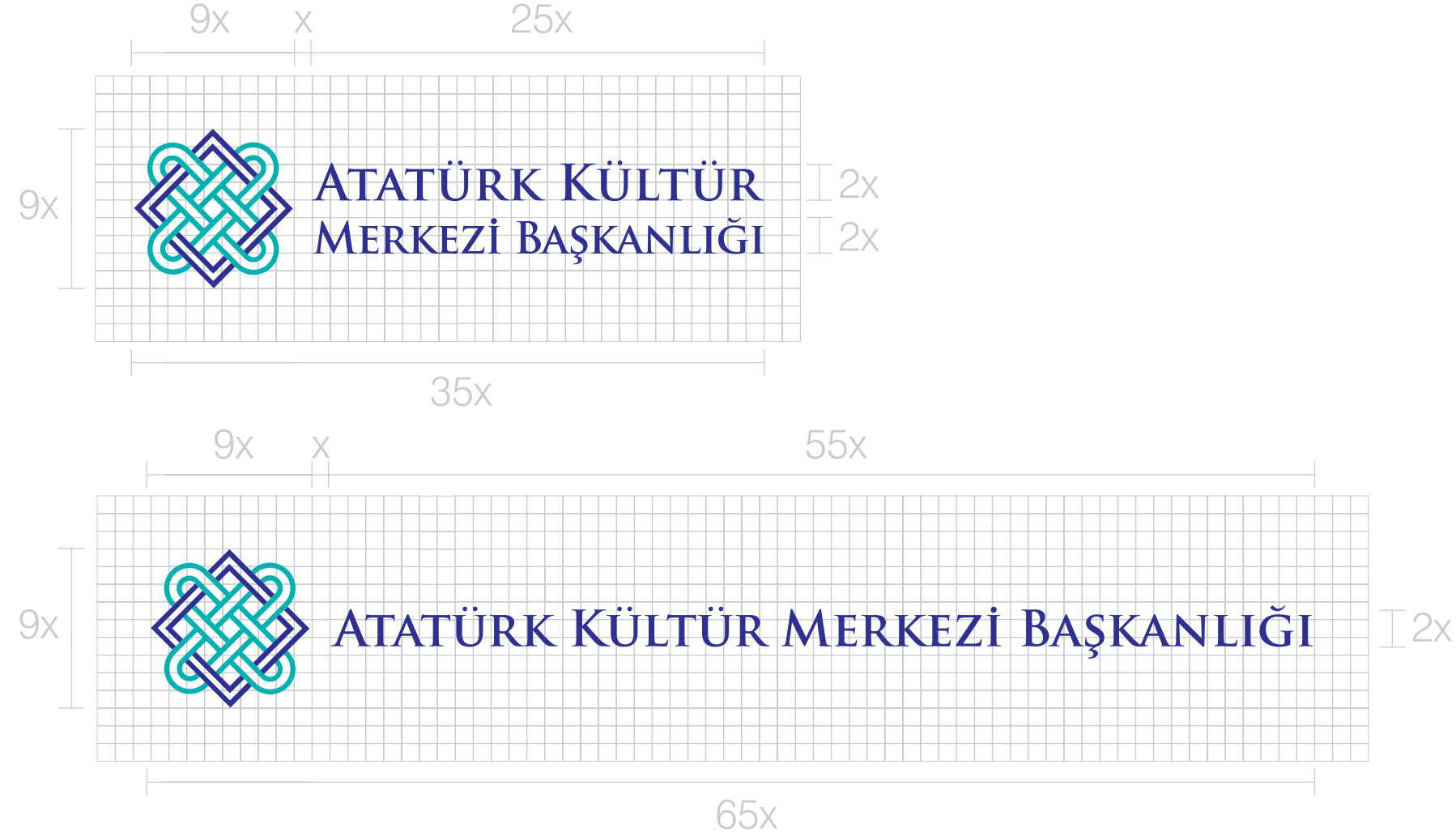
abcçdefgğhijklmnoöprsstuüvyz
 ABCÇDEFGĞHIİJKLMNOÖPRSŞTUÜVYZ
 1234567890!'^+%/()=?_ ->£\$½\$&{[]}\|

AKMB kurumsal yardımcı yazı karakteri “Gotham X Narrow” font ailesidir ve gövde metinleri, iletişim bilgileri ve genel anlatımlardaki iletişim fontudur.

Bu yazı karakteri sürekli kullanıldığı takdirde kendi kimliğini güçlendirerek kurumsal kimliğin ayırt edilmesine katkıda bulunacaktır.



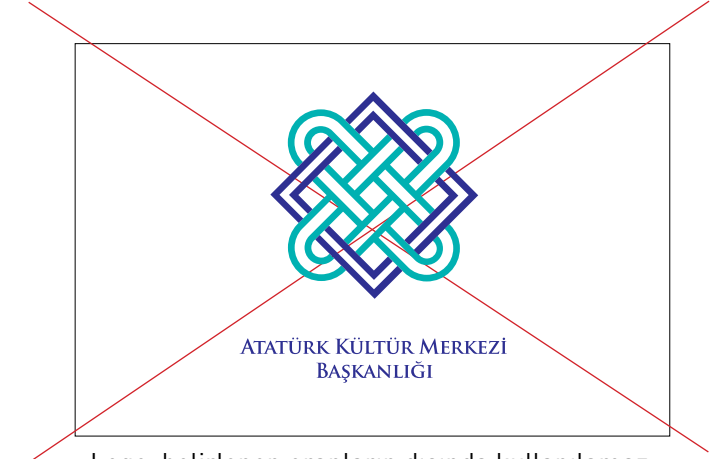
Logoya dair temel oranlar yukarıda belirtilmiştir. Oranlar kesinlikle değiştirilmemelidir.







Logo, kurumsal renklerin dışında kullanılamaz.



Logo, belirlenen oranların dışında kullanılamaz.

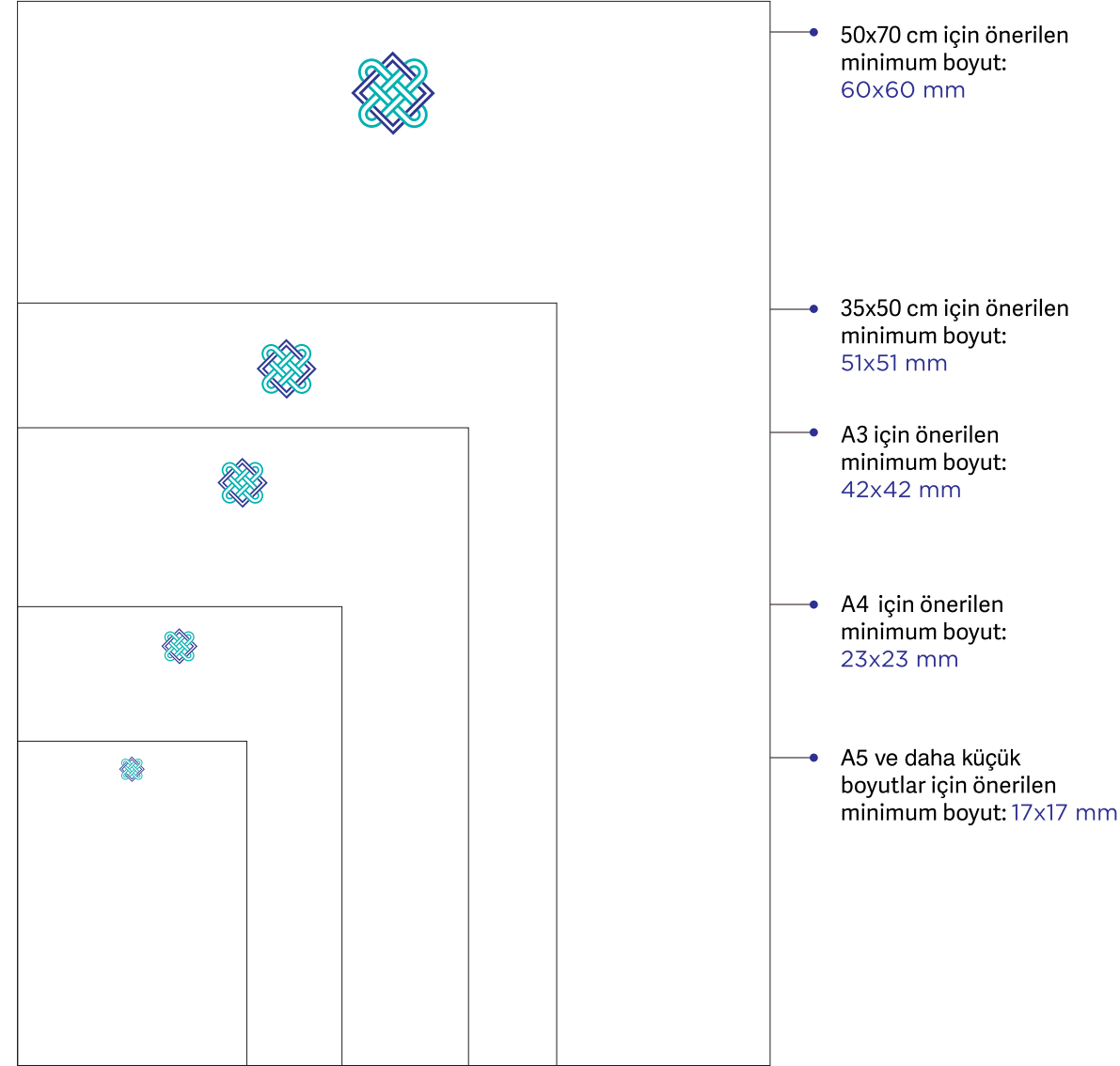


Logo materyallerinin yerleri değiştirilemez.



Logo, farklı bir font ile kullanılamaz.

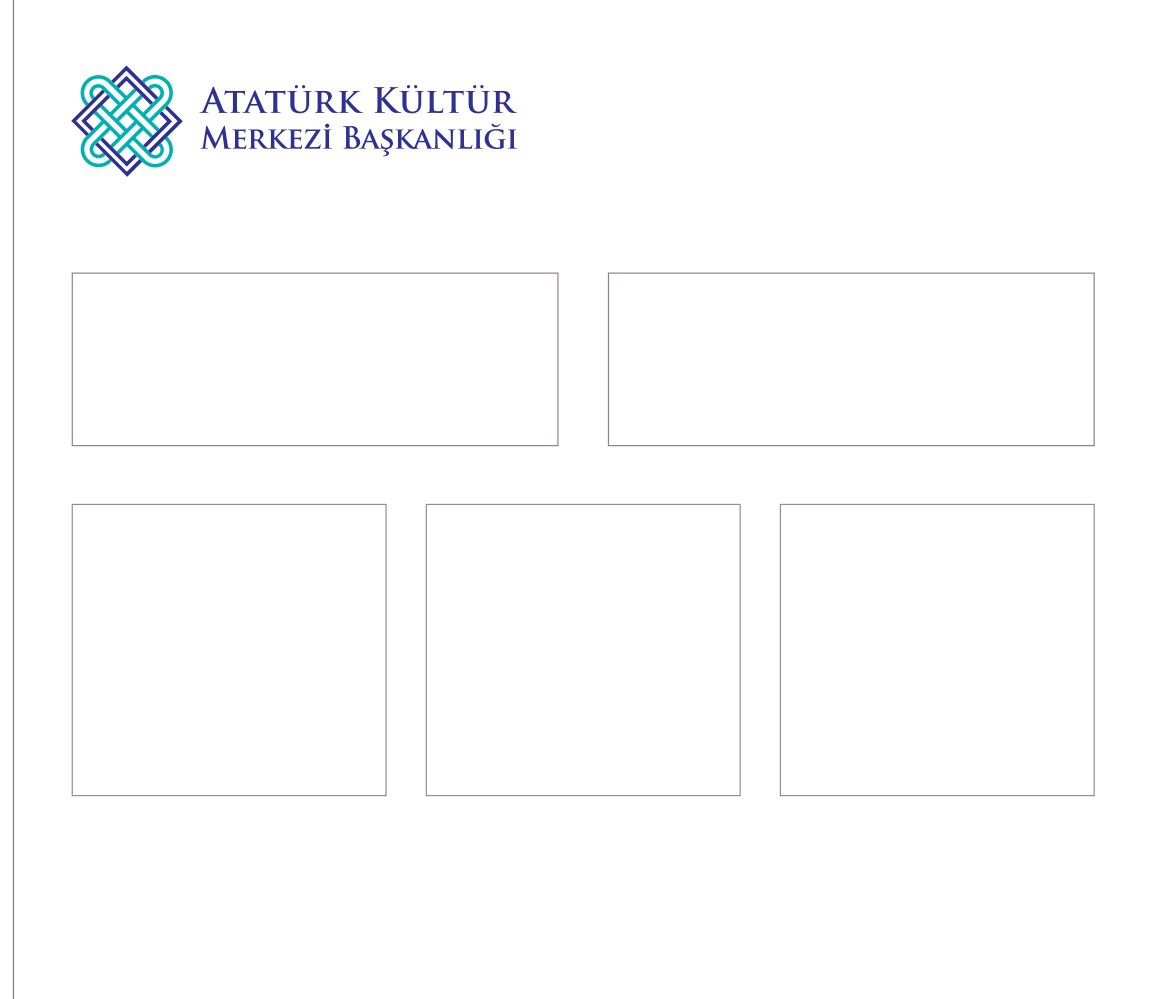
Logonun Dökümanlara Göre En Küçük Boyutta Kullanımı



Logonun Sosyal Medya Alanlarında Kullanımı



Sosyal medya logo kullanımlarında örnekteki gibi uygulama tavsiye edilir.



• Örnek web sayfa taslağı

Web sayfalarında logo kullanımlarında logo, sayfanın sol üst köşesine yerleştirilir.

Ayrıca banner uygulamalarında ihtiyaca göre beyaz logo ve alternatifler kullanılabilir. Bu konuda kriter sayfanın renk yoğunluğu ve hangi logonun öne çıkacağıdır.



Logonun alt bant kullanım şekli örnekteki gibidir.

Kurum Kimliği Renkleri

- Logo Renkleri ve Renk Kodları
- Kurumsal Renk Seperasyonu

Logo Renkleri ve Renk Kodları

R	Red	_____	46
G	Green	_____	49
B	Blue	_____	146

R	Red	_____	0
G	Green	_____	177
B	Blue	_____	178

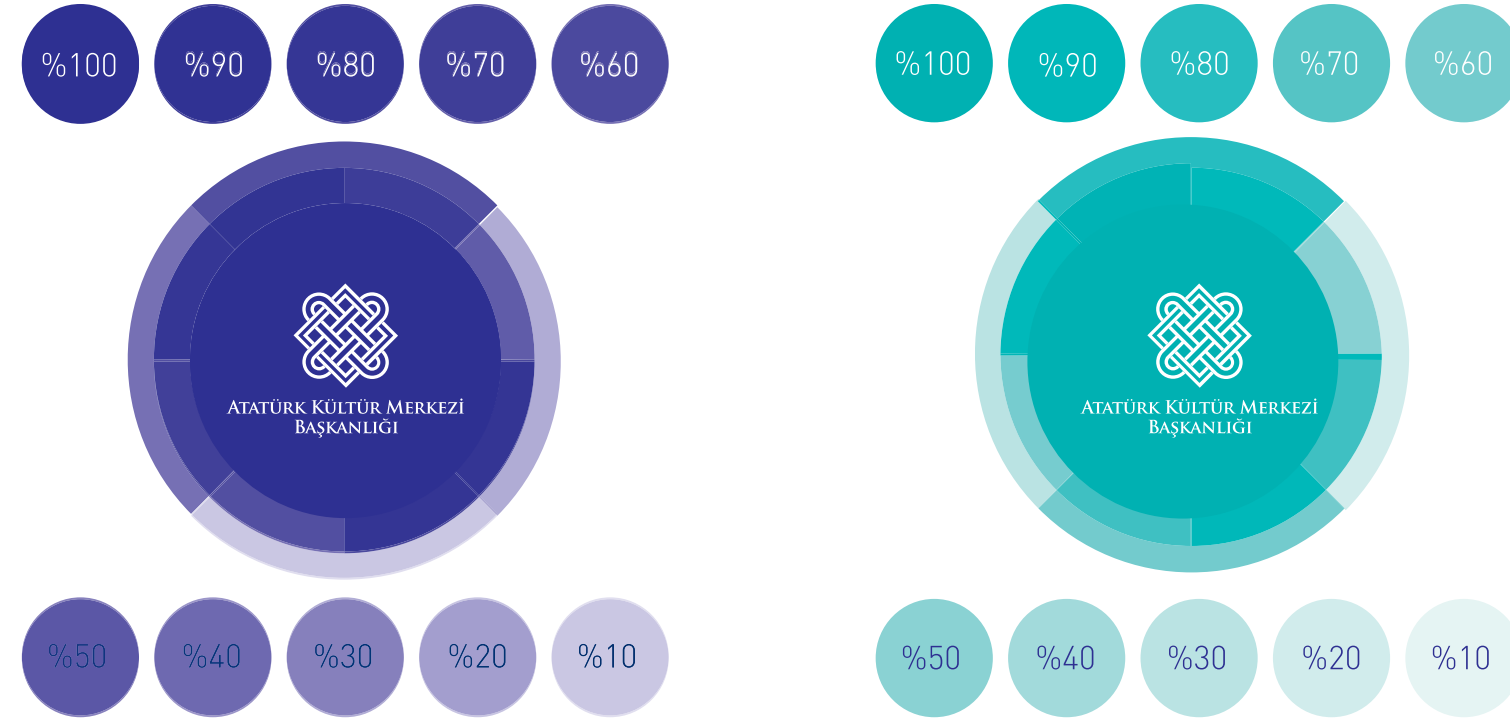


C	Cyan	_____	100
M	Magenta	_____	100
Y	Yellow	_____	0
K	Black	_____	0



C	Cyan	_____	87
M	Magenta	_____	0
Y	Yellow	_____	37
K	Black	_____	0

AKMB logosunun temel renk değerleri yukarıda belirtilmiştir.
Basılı ve dijital hazırlanan tüm çalışmalarda belirtilen renkler kullanılmalıdır.



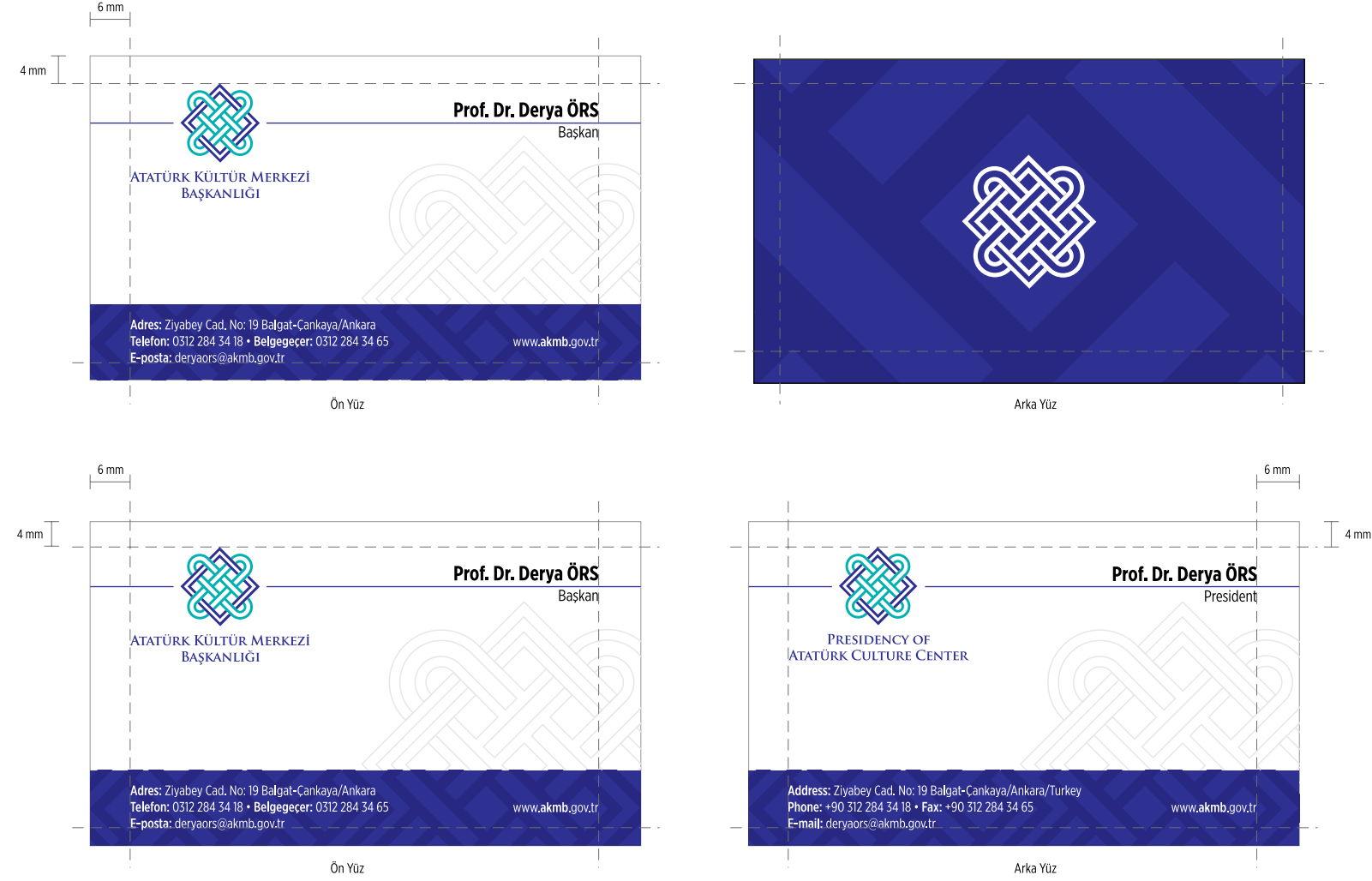
Kurumsal renk seperasyonu, kurumsal renk alt tonlarının kullanım opsiyonlarını gösterir.

Basılı Malzemeler

- Kartvizit
- Antetli Kağıt
- Diplomat Zarf
- Torba Zarf
- Cepli ve Kapaklı Dosya
- Bloknot
- CD / DVD Zarfı ve Etiketi
- Klasör Sırtlığı
- Unutmayınız Kutu Notluk
- Küp Bloknot
- Sertifika
- Davetiye
- Konuşma Kartı
- Personel Kimlik Kartı
- Ziyaretçi Kartı
- Sunum Şablonu
- Kişisel Bilgi Notu
- Faaliyet Raporu Kapak Tasarımı
- Faaliyet Raporu İç Sayfa Şablonu
- Kitap Kapak Tasarımları
- Afiş
- Masa Takvimi

ATATÜRK KÜLTÜR MERKEZİ
BAŞKANLIĞI

Kartvizit



Kartvizit 4 ana birimden oluşturulmuş ve ön-arka olarak tasarlanmıştır:
İsim - unvan, logo, iletişim bilgileri ve dinamik kuşak.

Kartvizit Kağıdı: 350 gram mat kuşe / mat selefön. Ön ve arka yüzdeki logolarda lak uygulama olacaktır. Kağıt özelliği mat olduğundan, farklı renk tonları oluşmaması için logonun renk kodlarına dikkat edilmelidir.



Kartvizit uygulaması örnekteki gibidir.

Antetli Kağıt

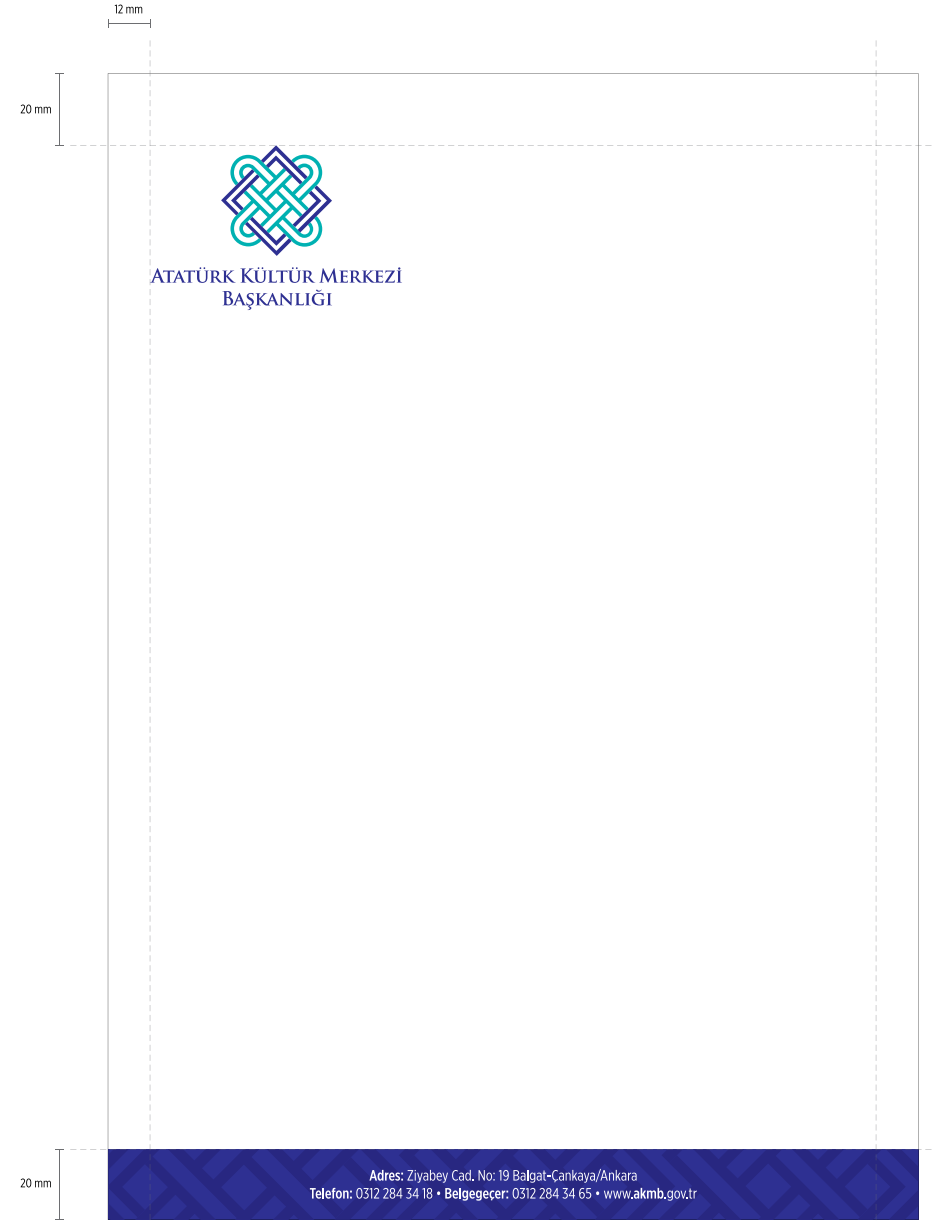


Antetli kağıtta 110 gram 1. hamur kağıt kullanılmalıdır.
Kağıt özelliğinin mat olması nedeniyle, farklı renk tonları oluşmaması için
logonun renk kodlarına dikkat edilmelidir.



Antetli Kağıt uygulaması örnekteki gibidir.





Torba zarfta 110 gram 1. hamur kağıt kullanılmalıdır.
Kağıt özelliğinin mat olması nedeniyle, farklı renk tonları oluşmaması için
logonun renk kodlarına dikkat edilmelidir.

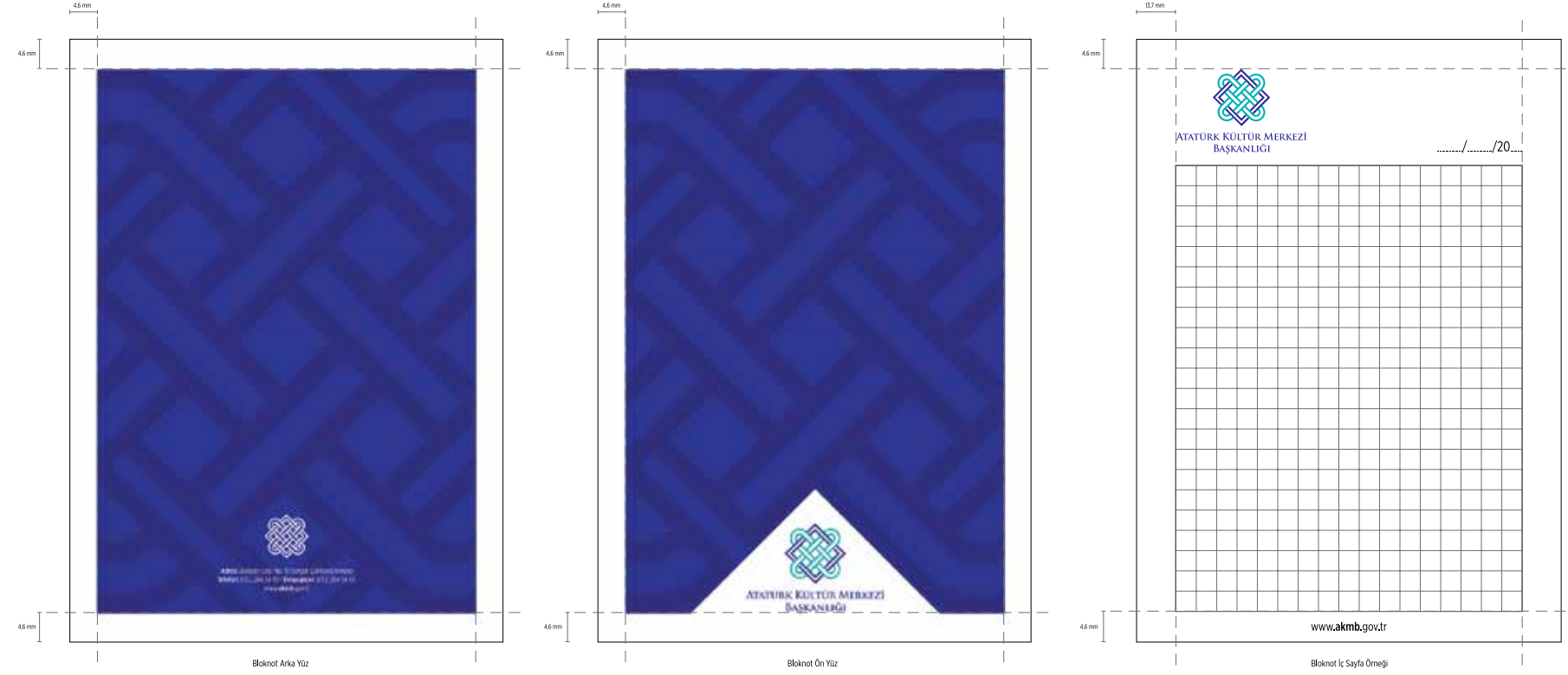


Torba Zarf uygulaması örnekteki gibidir.

Cepli ve Kapaklı Dosya



Bloknot



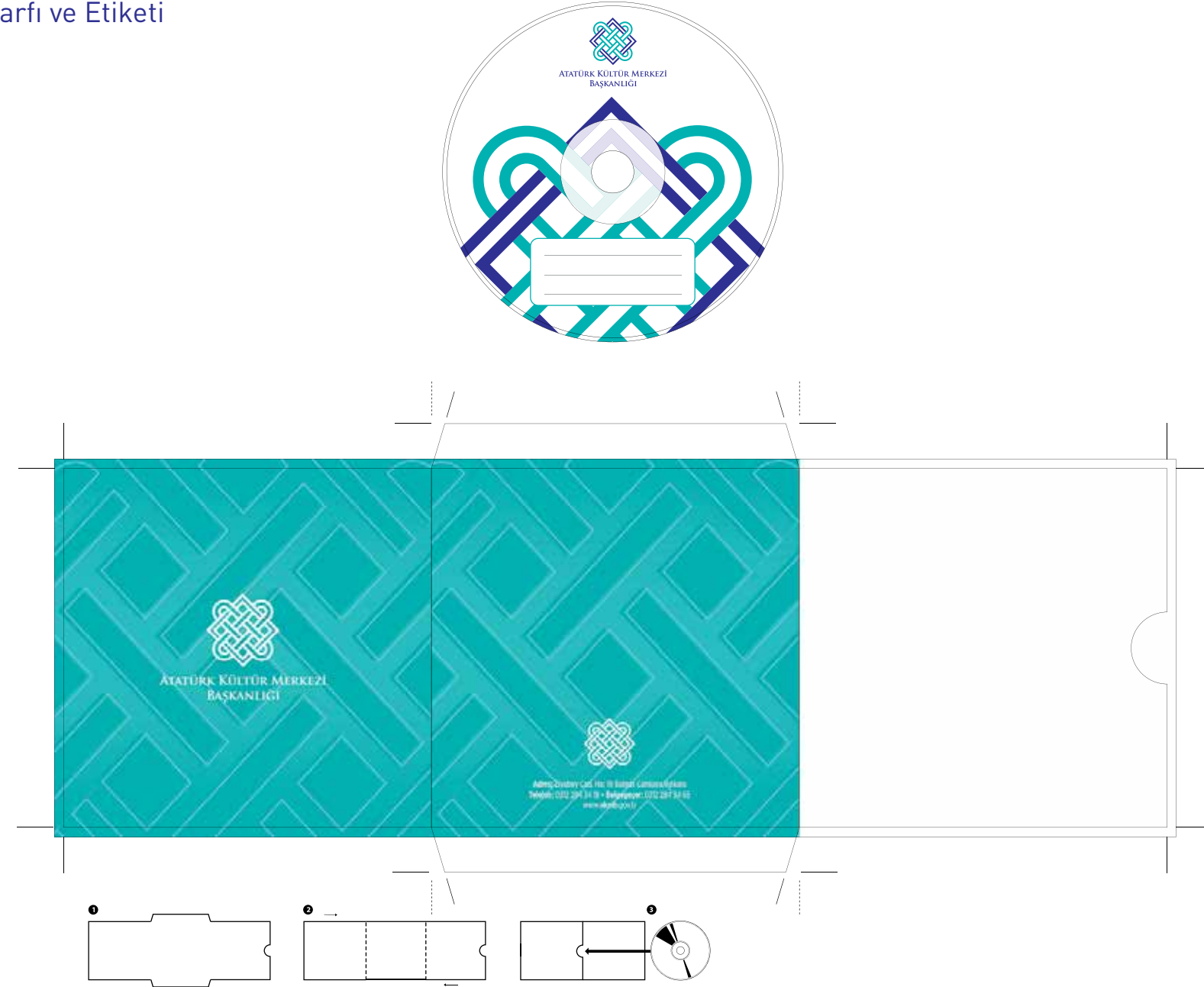
Bloknot tasarımı yukarıdaki örnekte olduğu gibidir. Bloknot kapağı 350 gram mat kuşe kağıt kullanılarak yapılmalıdır.

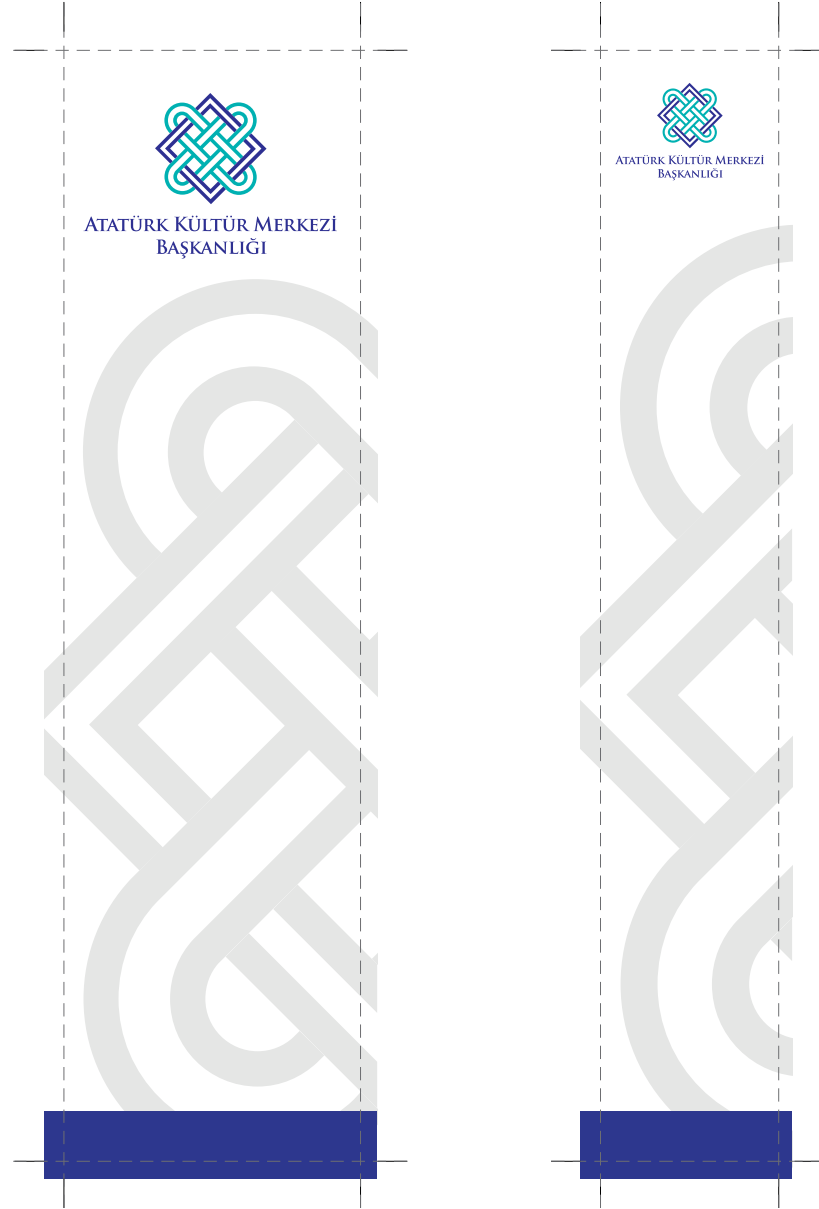
Baskı sonrası bloknotun dış yüzeyine mat telefon uygulanmalıdır.
Bloknot cildi, üstten tutkallı 50'lik cilt olarak hazırlanmalıdır.



Bloknot uygulaması örnekteki gibidir.





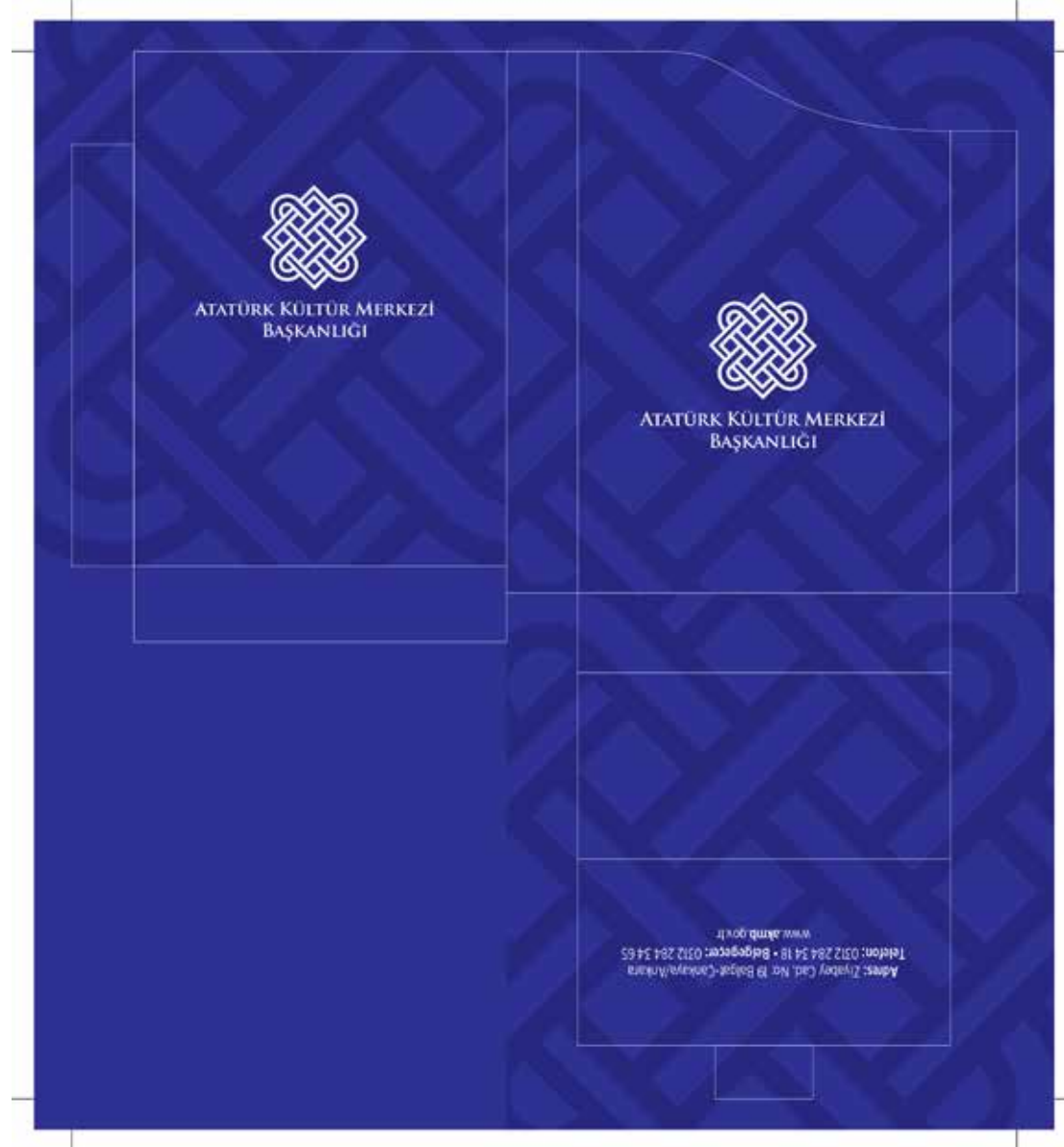
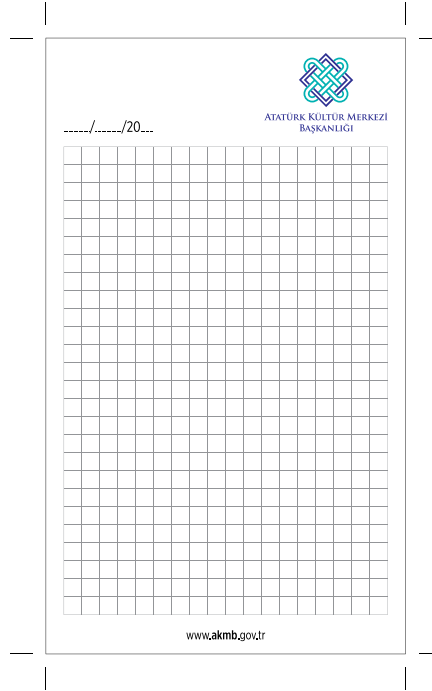


Klasör sırtlığı, 250 gram karton kağıt kullanılarak yapılmalıdır.
İnce klasör için 32x190 mm, normal klasör için 55x190 mm olarak ölçülendirilmelidir.



Klasör sırtlığı uygulaması örnekteki gibidir.

Unutmayınız Kutu Notluk

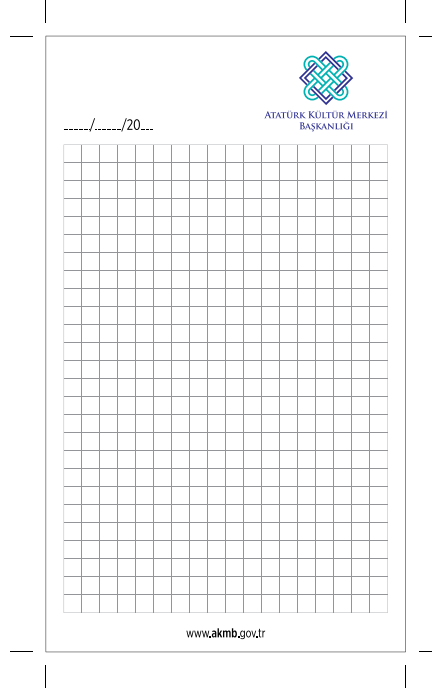


Kutu, 350 gram mat kuşe kağıt kullanılarak yapılmalıdır.
Baskı sonrası mat selefyon uygulanmalıdır.

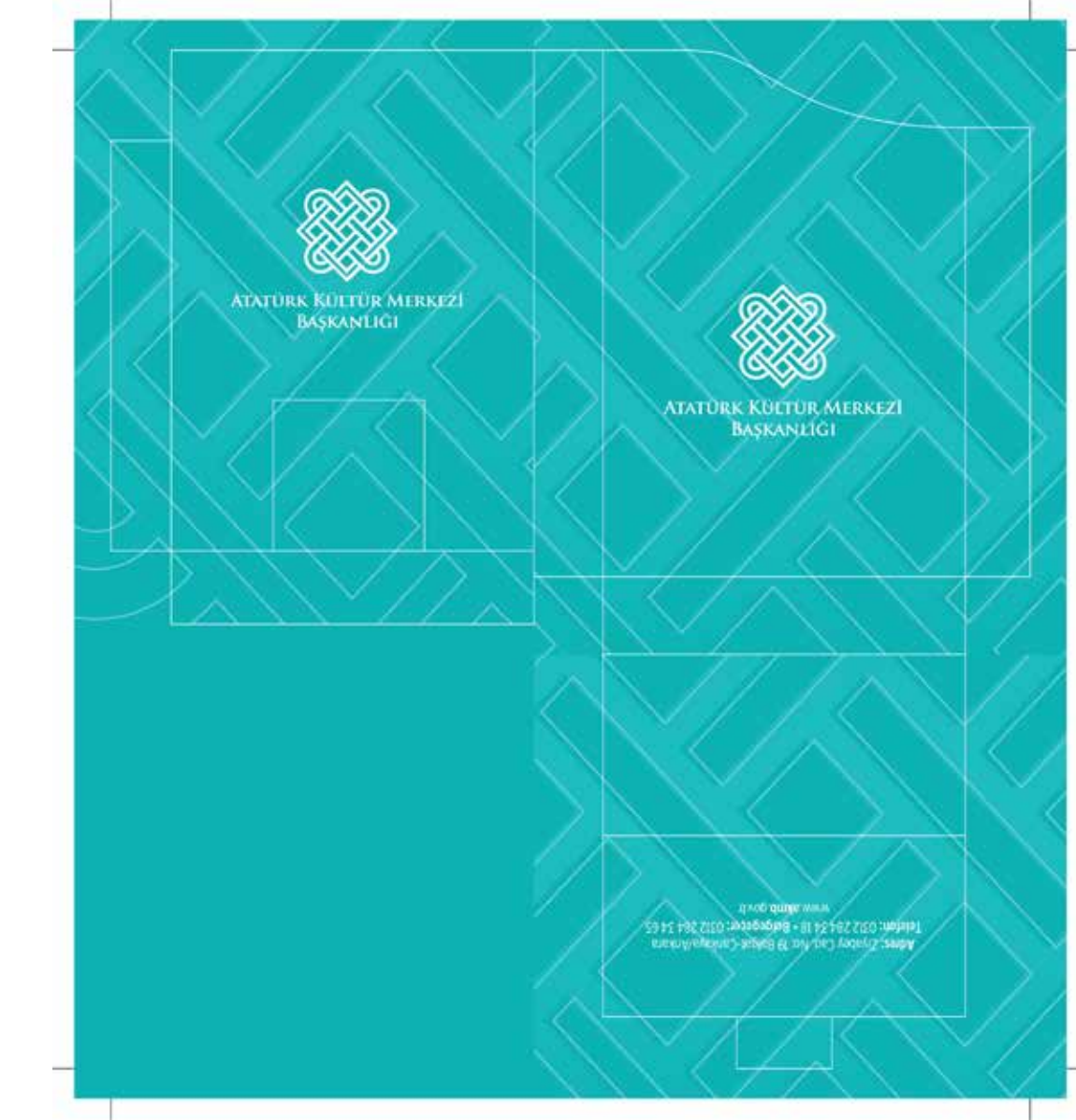


Unutmayınız Kutu Notluk örneği yukarıdaki gibidir.

Unutmayınız Kutu Notluk Alternatif



46

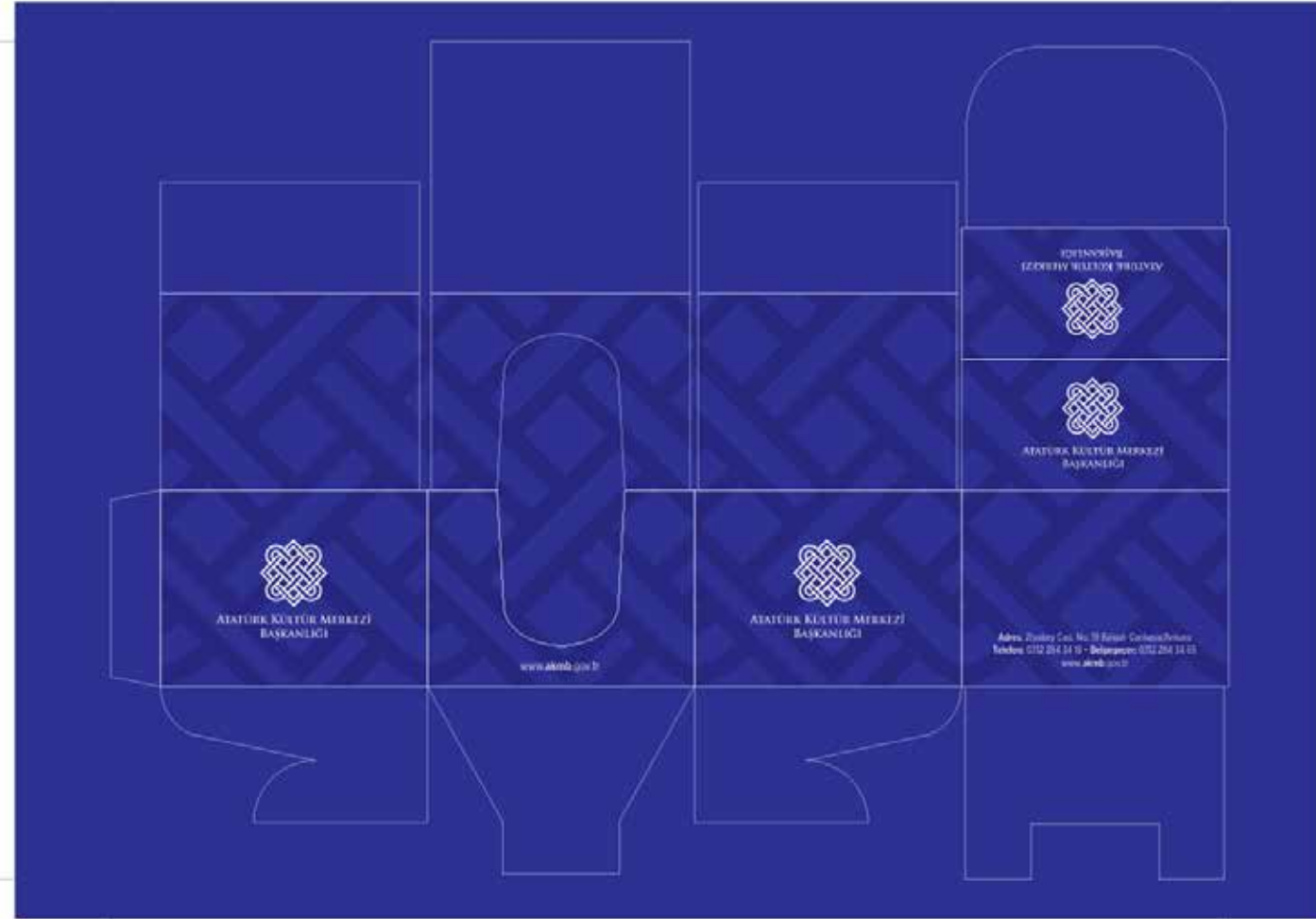


Kutu, 350 gram mat kuşe kağıt kullanılarak yapılmalıdır.
Baskı sonrası mat selefona uygulanmalıdır.

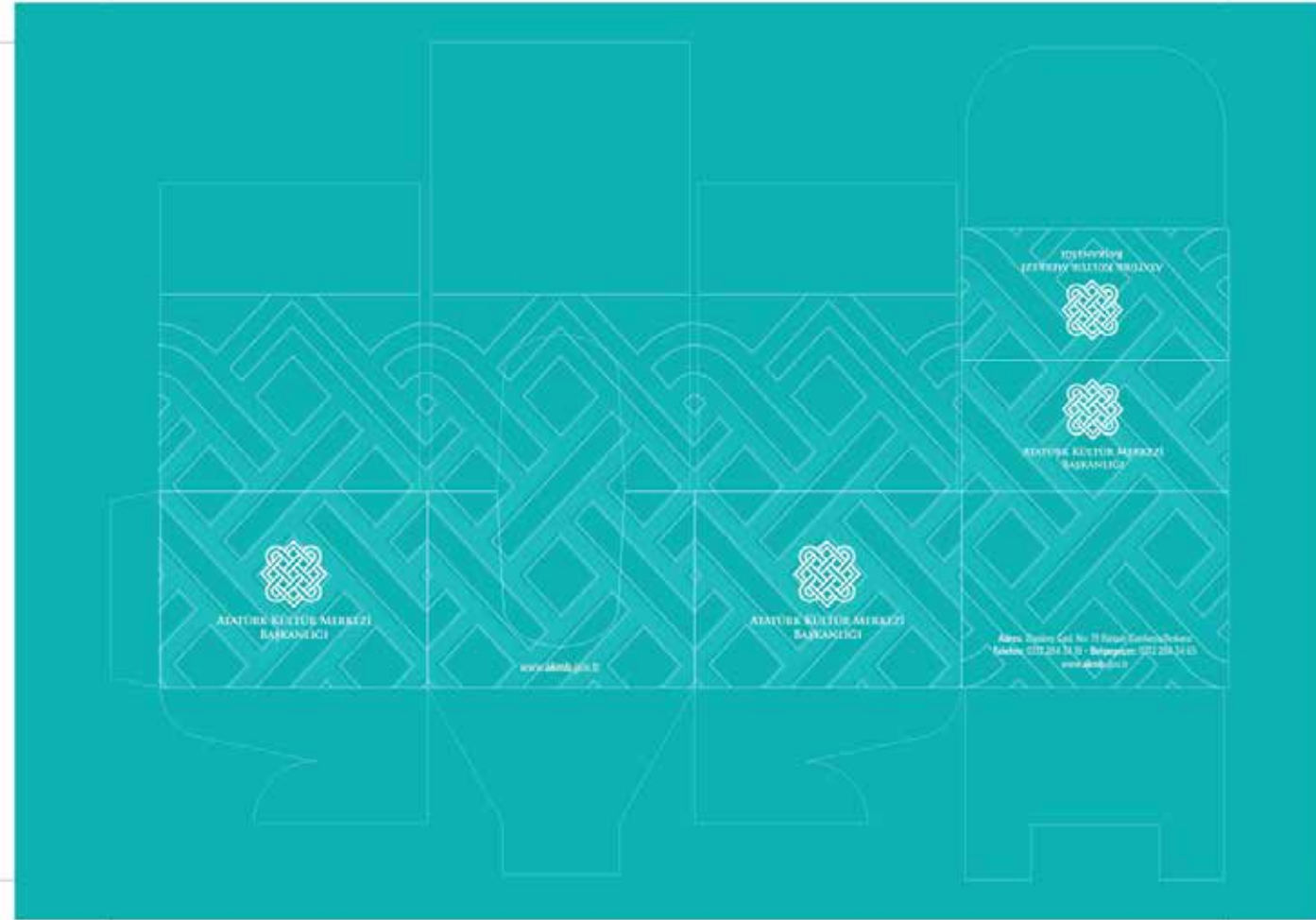
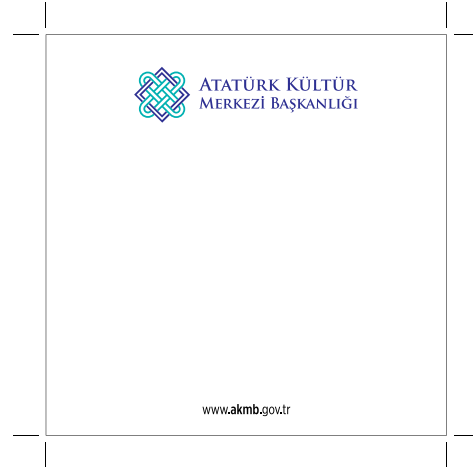


Unutmayınız Kutu Notluk Alternatif örneği yukarıdaki gibidir.

47



Küp Bloknot Alternatif





Davetiye



Davetiye, 250 gram mat kuşe kağıt kullanılmalıdır.
Zarfa baskı sonrası mat telefon uygulanmalıdır.



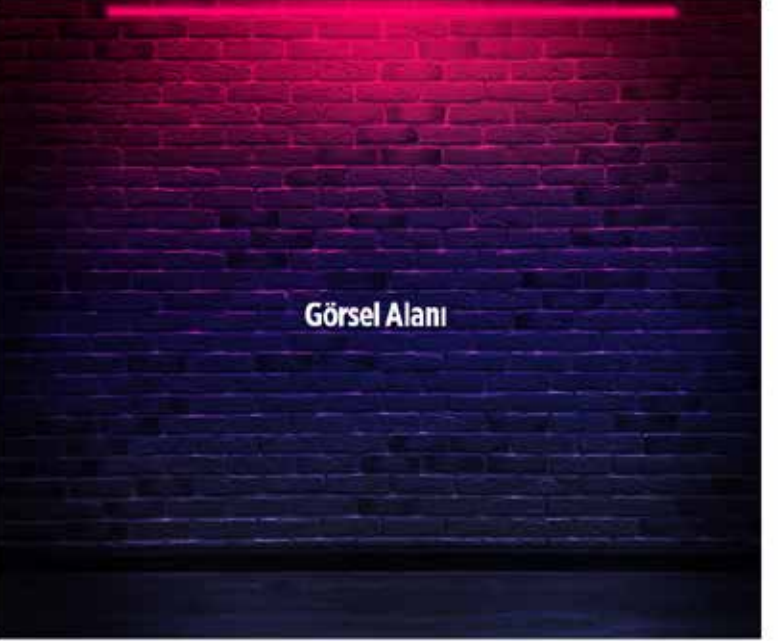
Davetiye ve Zarf örneği yukarıdaki gibidir.







İÇİNDEKİLER		
Başlık 1 • Alt Başlık 1 • Alt Başlık 2 • Alt Başlık 3	Başlık 4 • Alt Başlık 1 • Alt Başlık 2 • Alt Başlık 3	Başlık 6 • Alt Başlık 1 • Alt Başlık 2 • Alt Başlık 3
Başlık 2 • Alt Başlık 1 • Alt Başlık 2 • Alt Başlık 3	Başlık 5 • Alt Başlık 1 • Alt Başlık 2 • Alt Başlık 3	Başlık 7 • Alt Başlık 1 • Alt Başlık 2 • Alt Başlık 3
Başlık 3 • Alt Başlık 1 • Alt Başlık 2 • Alt Başlık 3	Başlık 5 • Alt Başlık 1 • Alt Başlık 2 • Alt Başlık 3	Başlık 8 • Alt Başlık 1 • Alt Başlık 2 • Alt Başlık 3

SUNUM BAŞLIĞI
Lorem Ipsum, dizgi ve baskı endüstrisinde kullanılan mıgır metinlerdir. Lorem Ipsum, adı bilinmeyen bir matbaacının bir hurufat numune kitabı oluşturmak üzere bir yazı galerisini alarak karıştırdığı 1500'lerden beri endüstri standardı sahte metinler olarak kullanılmıştır. Beşyüz yıl boyunca varlığını sürdürmekle kalmamış, aynı zamanda pek değişmeden elektronik dizgiye de sıçramıştır. 1960'larda Lorem Ipsum pasajları da içeren Letraset yapraklarının yayınlanması ile ve yakın zamanda Aldus PageMaker gibi Lorem Ipsum sürümleri içeren masaüstü yayıncılık yazılımları ile popüler olmuştur.


Görsel Alanı



ATATÜRK KÜLTÜR
MERKEZİ BAŞKANLIĞI

GÖNDEREN:

www.akmb.gov.tr



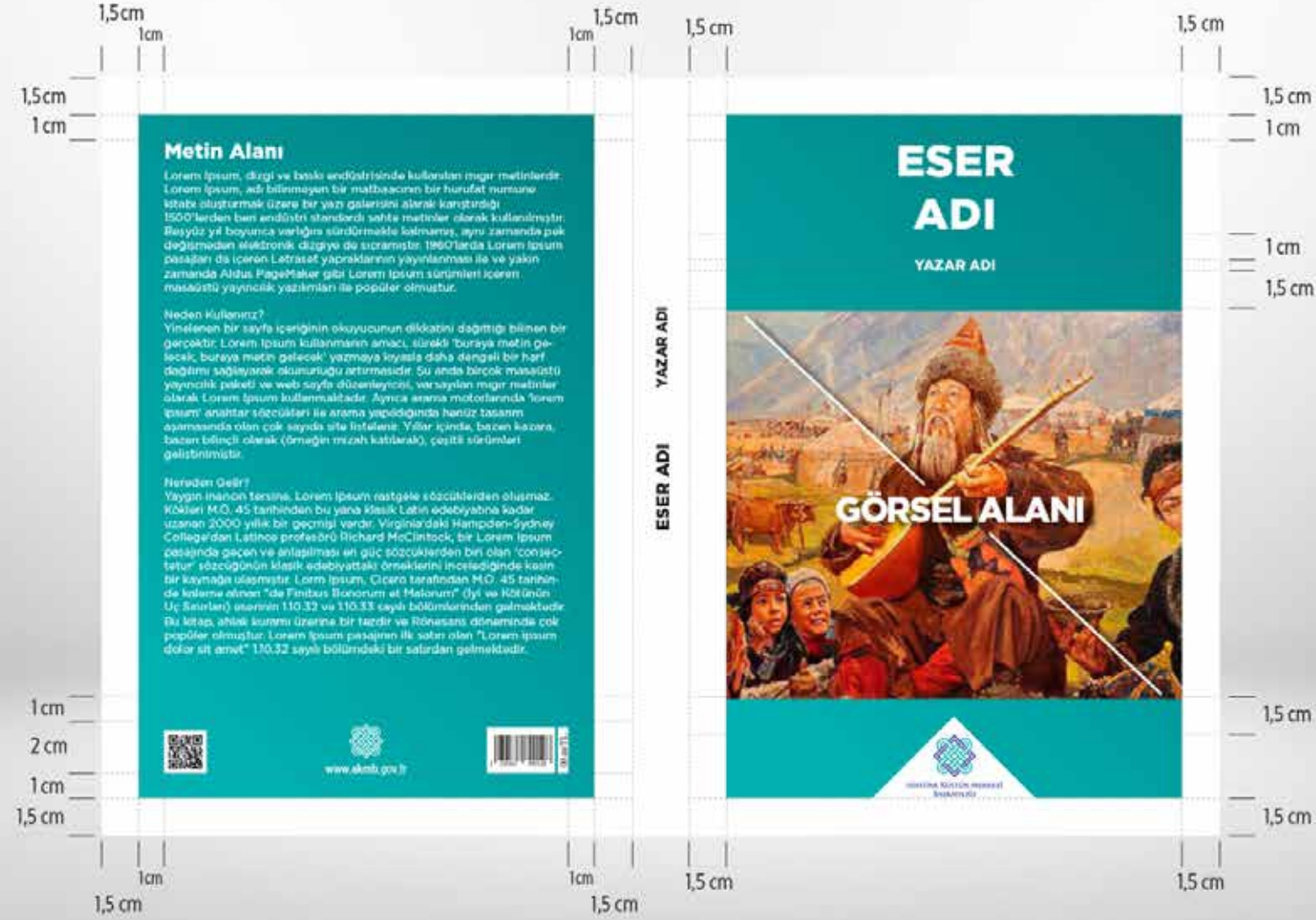
ATATÜRK KÜLTÜR
MERKEZİ BAŞKANLIĞI

GÖNDEREN:

www.akmb.gov.tr



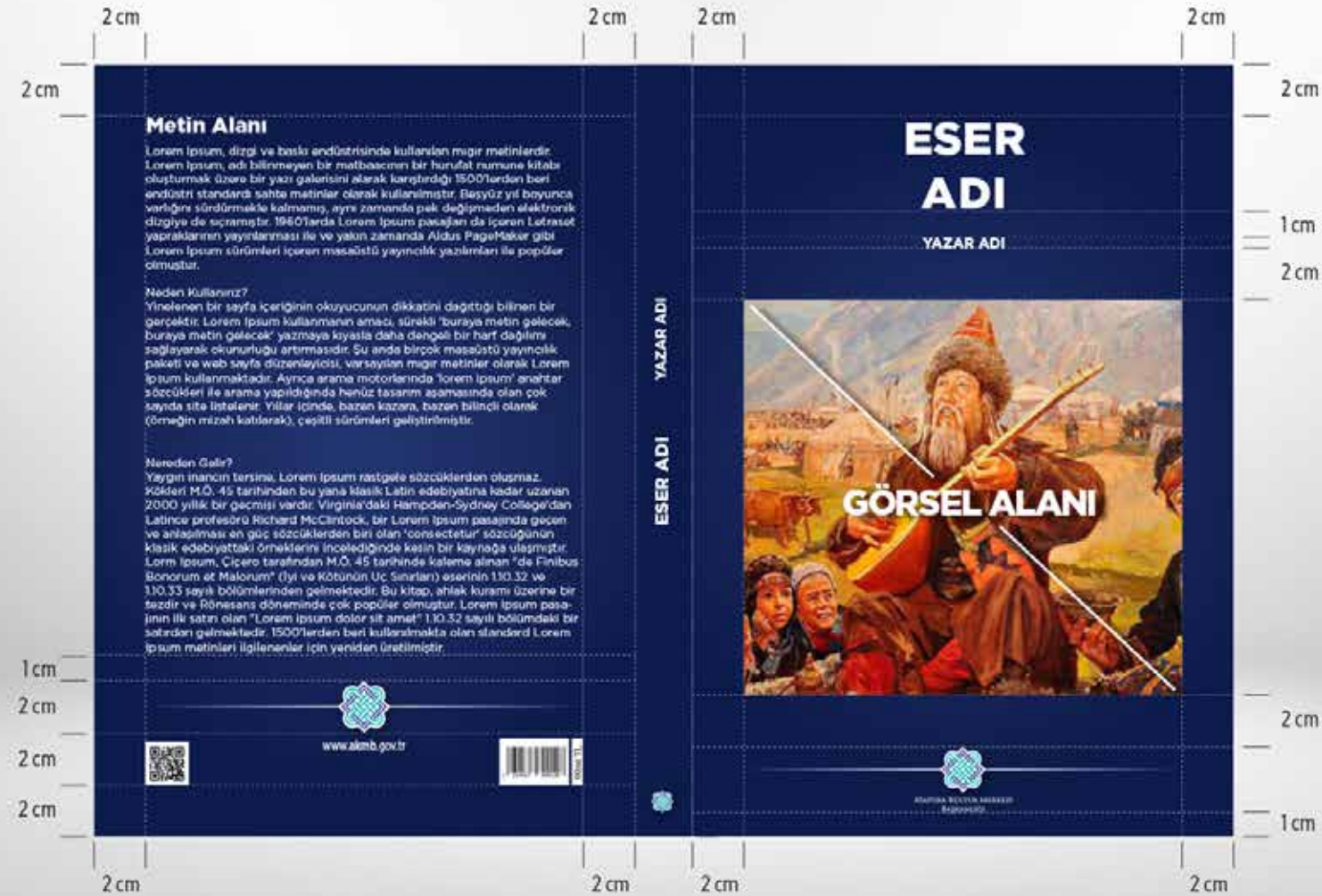




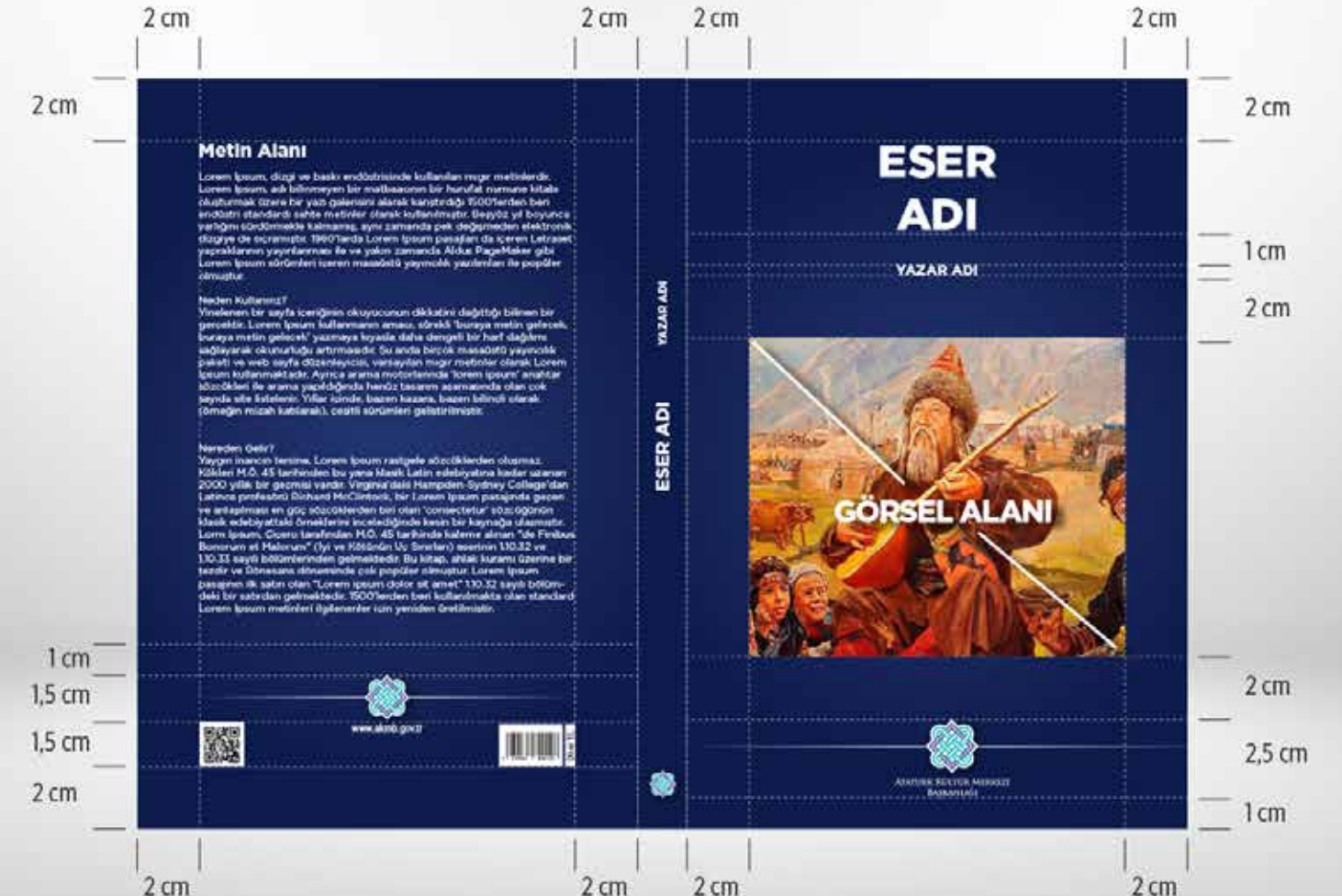
Kitap Kapağı Versiyon 1 Uygulaması yukarıdaki gibidir.
 21x30 cm ebatında örnek uygulama payları gösterilmiştir.
 21x30 cm ve daha yüksek ebatlı kitap kapaklarında yukarıdaki paylar verilmelidir.



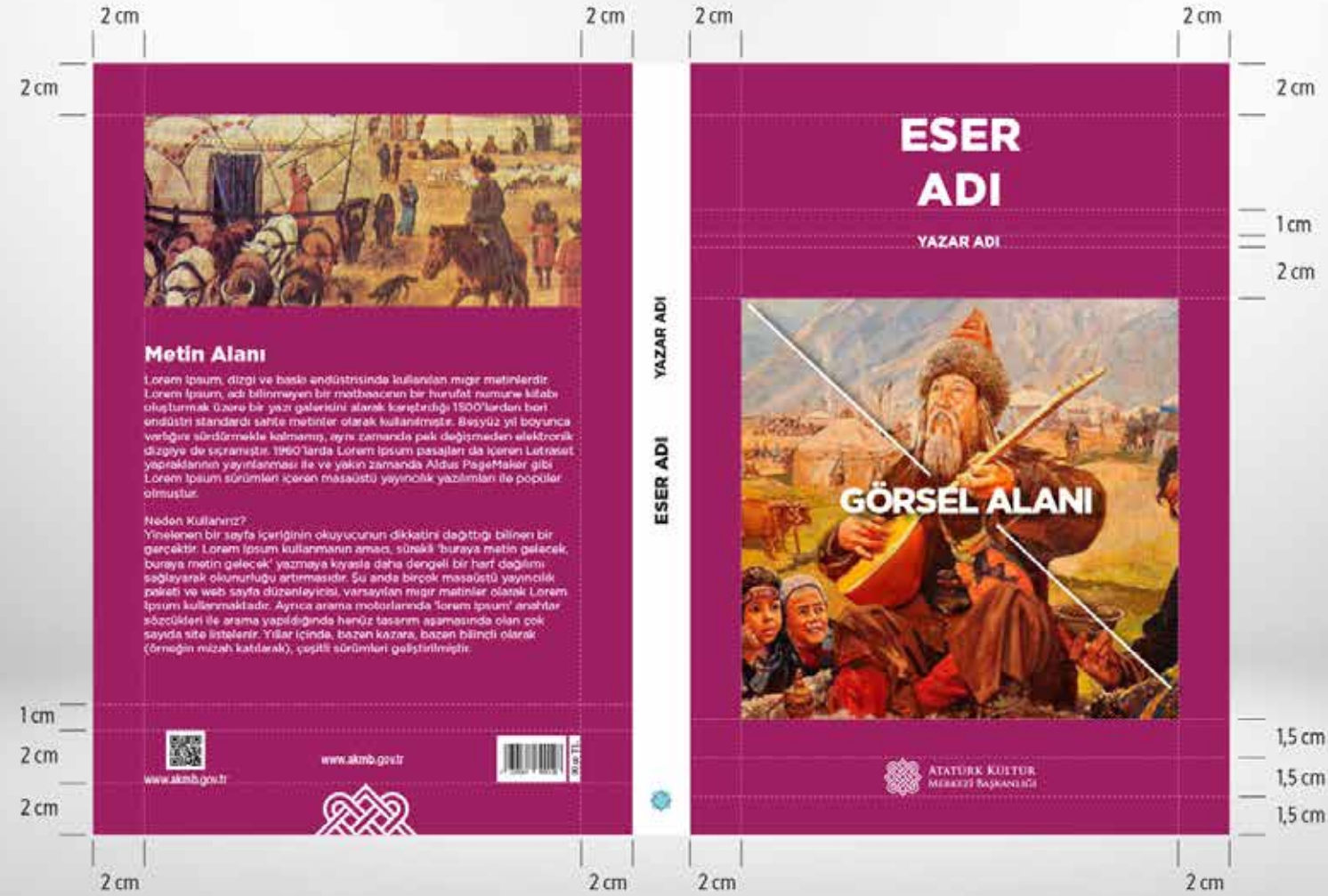
Kitap Kapağı Versiyon 1 Uygulaması yukarıdaki gibidir.
 16x24 cm ebatında örnek uygulama payları gösterilmiştir.
 16x24 cm ve daha düşük ebatlı kitap kapaklarında yukarıdaki paylar verilmelidir.



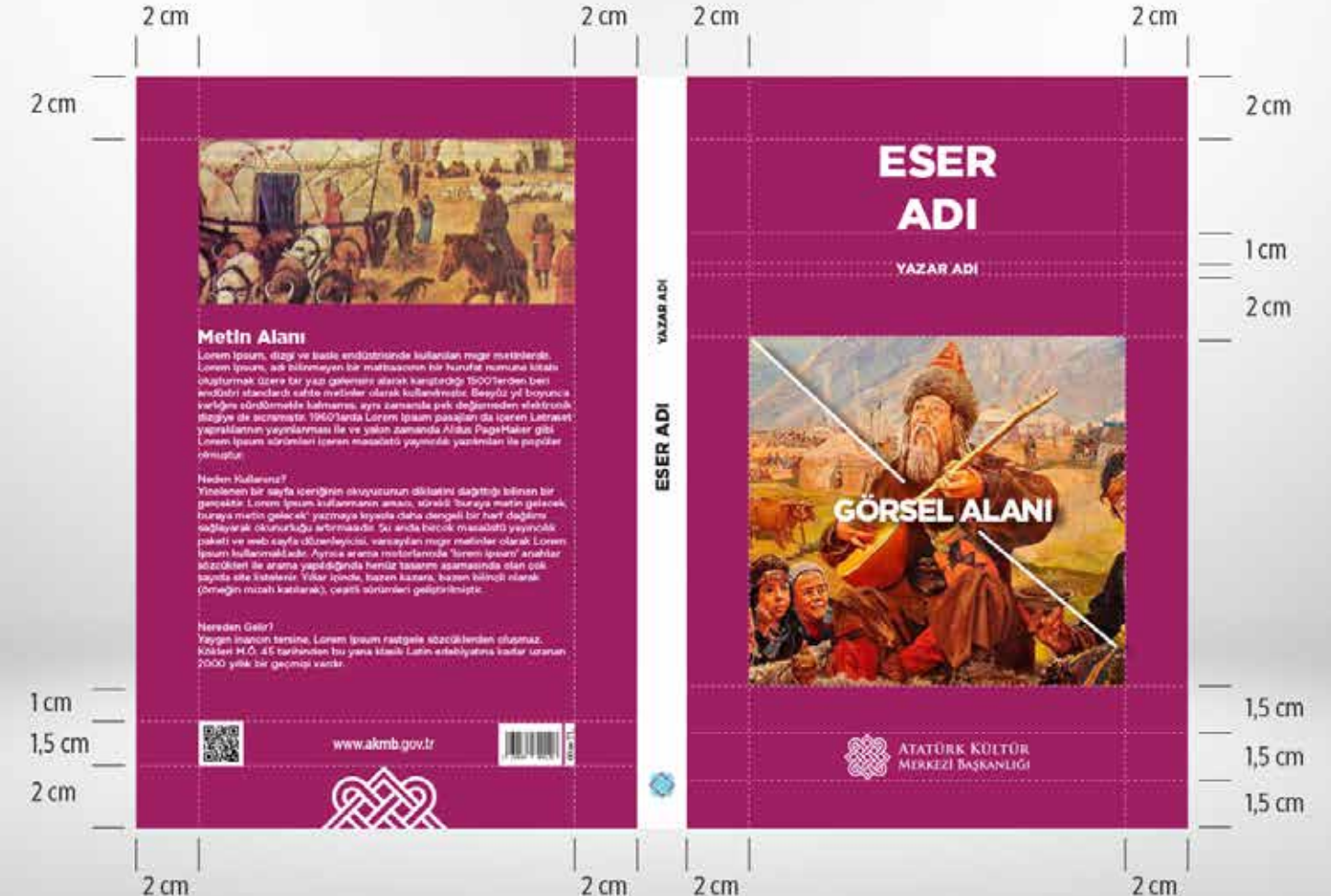
Kitap Kapağı Versiyon 2 Uygulaması yukarıdaki gibidir.
 21x30 cm ebatında örnek uygulama payları gösterilmiştir.
 21x30 cm ve daha yüksek ebatlı kitap kapaklarında yukarıdaki paylar verilmelidir.



Kitap Kapağı Versiyon 2 Uygulaması yukarıdaki gibidir.
 16x24 cm ebatında örnek uygulama payları gösterilmiştir.
 16x24 cm ve daha düşük ebatlı kitap kapaklarında yukarıdaki paylar verilmelidir.



Kitap Kapağı Versiyon 3 Uygulaması yukarıdaki gibidir.
 21x30 cm ebatında örnek uygulama payları gösterilmiştir.
 21x30 cm ve daha yüksek ebatlı kitap kapaklarında yukarıdaki paylar verilmelidir.



Kitap Kapağı Versiyon 3 Uygulaması yukarıdaki gibidir.
 16x24 cm ebatında örnek uygulama payları gösterilmiştir.
 16x24 cm ve daha düşük ebatlı kitap kapaklarında yukarıdaki paylar verilmelidir.





Yazışmalar

- Basın Bülteni Şablonu
- E-Posta İmzası

ATATÜRK KÜLTÜR MERKEZİ
BAŞKANLIĞI





Prof. Dr. Derya ÖRS
Başkan

Adres: Ziyabey Cad. No: 19 Balgat-Çankaya/Ankara
Telefon: 0312 284 34 18 • Belgegeçer: 0312 284 34 65
E-posta: deryaors@akmb.gov.tr

www.akmb.gov.tr

Kurum Malzemeleri

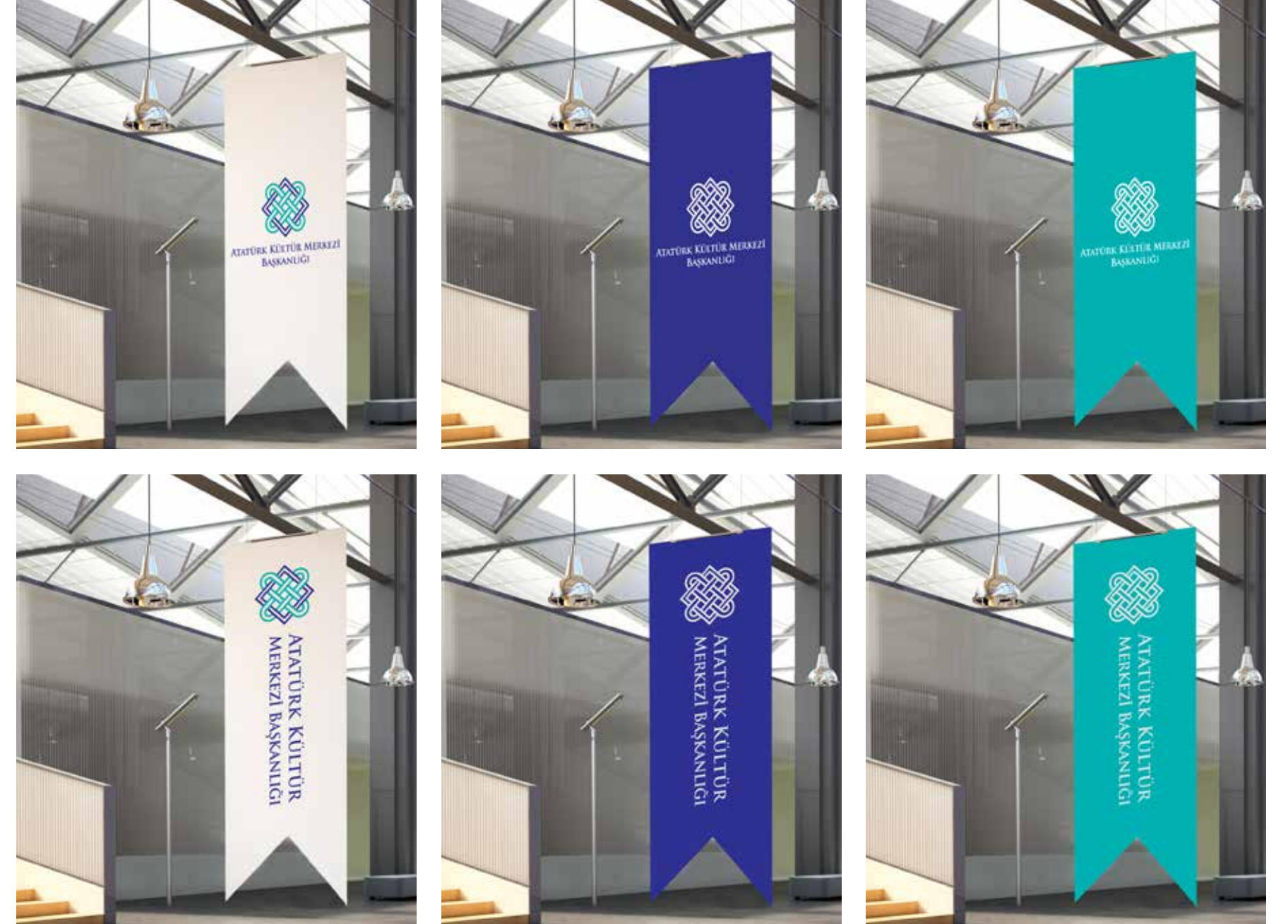
- Gönder Bayrağı
- Masa Bayrağı
- Kırangıç Bayrak
- Yelken Bayrak
- Üçgen Bayrak
- Rool-Up
- Örümcek Stand



Gönder Bayrağı örneği yukarıdaki gibidir.



Masa Bayrağı örneği yukarıdaki gibidir.



Kırlangıç Bayrak örnekleri yukarıdaki gibidir.



Yelken Bayrak örneği yukarıdaki gibidir.



Üçgen Bayrak örneği yukarıdaki gibidir.

Roll-Up

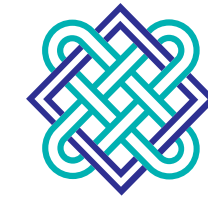


Örümcek Stand

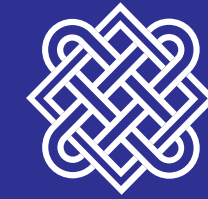


Tabela - Yönlendirmeler Araç Giydirmeler

- Yatay Tabela
- Dikey Tabela
- Kurum İçi Yönlendirmeler
- Kat Yönlendirmeleri
- Genel Yönlendirmeler
- Kapı İsimlikleri
- Piktogramlar
- Kurumsal Araç Giydirme



ATATÜRK KÜLTÜR
MERKEZİ BAŞKANLIĞI



ATATÜRK KÜLTÜR
MERKEZİ BAŞKANLIĞI



Yatay Tabela örneği yukarıdaki gibidir.
Üretim malzemesi ve kullanım alanına göre farklılık gösterir.



Dikey Tabela örneği yukarıdaki gibidir.
Üretim malzemesi ve kullanım alanına göre farklılık gösterir.



Kurum İçi Yönlendirme örnekleri yukarıdaki gibidir.
Kuruma uygun özel ölçülerde imal edilmelidir.







Promosyonlar

- Karton Çanta
- Bez Çanta
- Tişört & Şapka
- Ajanda
- Kalem
- Anahtarlık
- Rozet
- Pirinç Rozet
- Kupa
- Fincan
- Harici Bellek
- Masaüstü İsimlik

ATATÜRK KÜLTÜR MERKEZİ
BAŞKANLIĞI







Kalem örneği yukarıdaki gibidir.



Anahtarlık örneği yukarıdaki gibidir.



Rozet örneği yukarıdaki gibidir.
Kurumsal renklerde imal edilmelidir.



Yaka rozeti örneği yukarıdaki gibidir.
Kurumsal renklerde imal edilmelidir.



Pirinç Rozet örneği yukarıdaki gibidir.





